

Pravilnik o sadržini i izgledu integrisane dozvole

Pravilnik je objavljen u "Službenom glasniku RS", br. 30/2006 od 11.4.2006. godine.

Član 1.

Ovim pravilnikom bliže se propisuje sadržina i izgled integrisane dozvole.

Član 2.

Osnovnu sadržinu integrisane dozvole čine podaci koji se odnose na:

I. Opšte podatke:

1. opšti podaci o integrisanoj dozvoli,
2. opšti podaci o postrojenju,
3. napomene o poverljivosti podataka i informacija,
4. informacija o usaglašenosti;

II. Aktivnost za koju je zahtev podnet i ocenu zahteva:

1. kratak opis aktivnosti za koju je zahtev podnet,
2. opis lokacije na kojoj se aktivnost obavlja,
3. postojeće dozvole, odobrenja i saglasnosti,
4. glavni uticaji na životnu sredinu,
5. komentari/mišljenja,
6. procena zahteva;

III. Uslove:

1. važnost integrisane dozvole i rok za podnošenje novog zahteva,
2. rad i upravljanje postrojenjem,
3. korišćenje resursa,
4. zaštita vazduha,
5. otpadne vode,
6. zaštita zemljišta i podzemnih voda od zagađivanja,
7. upravljanje otpadom,
8. buka i vibracije,
9. sprečavanje i odgovor na udes,
10. nestabilni (prelazni) načini rada,
11. definitivni prestanak rada postrojenja ili njegovih delova,
12. izveštavanje, učestalost izveštavanja i institucije koje treba izveštavati.

Integrisana dozvola sadrži i podatke koji se odnose na:

1. naziv nadležnog organa,
2. registarski broj dozvole i datum,
3. ime i prezime ovlašćenog lica i potpis,
4. ime i prezime obrađivača dozvole,
5. osnovne podatke o operateru,
6. pravnu pouku.

Integrisana dozvola sadrži priloge, i to:

- 1) listu dokumenata: zahtev za izdavanje dozvole i dokumentaciju koja je podneta uz zahtev, sa naznakom datuma podnošenja, mape, planove, skice i dr.;
- 2) podatke o učešću javnosti, organa autonomne pokrajine, lokalne samouprave i drugih organa i organizacija, sastancima sa operaterom i drugim subjektima i dr.;
- 3) netehnički prikaz podataka na kojima se zahtev zasniva;
- 4) listu pravnih propisa.

Sadržina i izgled integrisane dozvole dati su na Obrascu 1, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Član 3.

Integrisana dozvola sadrži podatak o periodu na koji se dozvola izdaje.

U dozvoli iz stava 1. ovog člana navodi se podatak da je dozvola izdata na period od deset godina ili da je izdata na period kraći od deset godina.

Član 4.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Broj 110-00-10/2006-1

U Beogradu, 31. marta 2006. godine

Ministar,
dr **Aleksandar Popović**, s.r.

Obrazac 1

[Nadležni organ]

Broj [_____]

Datum [_____]

Na osnovu člana 15. stav 4. Zakona o integrisanom sprečavanju i kontroli zagađivanja životne sredine ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 135/04) i člana 192. Zakona o opštem upravnom postupku ("Službeni list SRJ", broj 33/97 i 31/01), a rešavajući o zahtevu operatera [_____] za izdavanje integrisane dozvole, broj [_____], od [_____] godine, [_____] donosi

REŠENJE
o izdavanju integrisane dozvole

Izdaje se **integrisana dozvola** reg. broj [_____] operateru [_____] iz [_____] za rad celokupnog/dela postrojenja [_____] i obavljanje aktivnosti [_____] na lokaciji [_____] u [_____] i utvrđuje sledeće, i to:

I. OPŠTI PODACI

- 1. Opšti podaci o integrisanoj dozvoli**
- 2. Opšti podaci o postrojenju**
- 3. Napomene o poverljivosti podataka i informacija**
- 4. Informacija o usaglašenosti**

II. AKTIVNOST ZA KOJU JE ZAHTEV PODNET I OCENA ZAHTEVA

- 1. Kratak opis aktivnosti za koju je zahtev podnet**
- 2. Opis lokacije na kojoj se aktivnost obavlja**
- 3. Postojeće dozvole, odobrenja i saglasnosti**
- 4. Glavni uticaji na životnu sredinu**
- 5. Komentari/mišljenja**
 - 5.1. Organa autonomne pokrajine
 - 5.2. Organa lokalne samouprave (opština/grad)
 - 5.3. Javnih i drugih institucija
 - 5.4. Nadležnih organa drugih država u slučaju prekograničnog zagađivanja
 - 5.5. Predstavnik zainteresovane javnosti
- 6. Procena zahteva**
 - 6.1. Primena najbolje dostupnih tehnika
 - 6.2. Korišćenje resursa:
 - Sirovine
 - Pomoćni materijali
 - Voda
 - Energija
 - Drugo
 - 6.3. Emisije u vazduh i njihov uticaj na životnu sredinu
 - 6.4. Emisije u vodu i njihov uticaj na životnu sredinu
 - 6.5. Zaštita zemljišta
 - 6.6. Upravljanje otpadom
 - 6.7. Buka i vibracije
 - 6.8. Rizik od udesa i plan hitnih mera
 - 6.9. Procena mera u slučaju prestanka rada postrojenja
 - 6.10. Zaključak procene

III. USLOVI

- 1. Važnost integrisane dozvole i rok za podnošenje novog zahteva**
 - 1.1. Važnost
 - 1.2. Rok za podnošenje novog zahteva
- 2. Rad i upravljanje postrojenjem**
 - 2.1. Rad i upravljanje
 - 2.2. Radno vreme
 - 2.3. Uslovi za upravljanje zaštitom životne sredine
- 3. Korišćenje resursa**
 - 3.1. Sirovine
 - Pomoćni materijali
 - Drugo
 - 3.2. Voda
 - 3.3. Energija
- 4. Zaštita vazduha**
 - 4.1. Proces rada i postrojenja za tretman
 - 4.2. Granične vrednosti emisija
 - 4.3. Tačkasti izvori emisija
 - 4.4. Difuzni izvori emisija
 - 4.5. Mirisi
 - 4.6. Koncentracija zagađujućih materija u vazduhu i uticaj na kvalitet vazduha (granične vrednosti emisija)
 - 4.7. Kontrola i merenje koje vrši operater
 - 4.8. Izveštavanje
- 5. Otpadne vode**
 - 5.1. Proces rada i postrojenja za tretman
 - 5.2. Granične vrednosti emisija
 - 5.3. Koncentracije štetnih i opasnih materija u vodama
 - Vodna tela primaju ispuštene otpadne vode
 - 5.4. Kontrola i merenje koje vrši operater

5.5. Izveštavanje

6. Zaštita zemljišta i podzemnih voda od zagađivanja

7. Upravljanje otpadom

7.1. Proizvodnja otpada

7.2. Sakupljanje i odvoženje otpada

7.3. Privremeno skladištenje otpada

7.4. Prevoz otpada

7.5. Prerada otpada, tretman i reciklaža

7.6. Odlaganje otpada

7.7. Kontrola otpada i mere

7.8. Uzorkovanje otpada

7.9. Dokumentovanje i izveštavanje

8. Buka i vibracije

8.1. Proces rada i pomoćna oprema

8.2. Vrste emisija

8.3. Kontrola i merenje (mesta, učestalost, metode)

8.4. Izveštavanje

9. Sprečavanje udesa i odgovor na udes

9.1. Izveštavanje u slučaju udesa

10. Nestabilni (prelazni) načini rada

11. Definitivni prestanak rada postrojenja ili njegovih delova

12. Izveštavanje

12.1. Učestalost izveštavanja

12.2. Institucije kojima se dostavljaju izveštaji

PRILOZI:

1) Lista dokumenata

2) Netehnički prikaz podataka na kojima se zahtev zasniva

3) Lista pravnih propisa

Troškove postupka izdavanja integrisane dozvole u iznosu od [_____] dinara snosi operater.

O b r a z l o ž e n j e

[Navesti osnovne podatke iz zahteva operatera, sprovedenom postupku izdavanja integrisane dozvole, učešću organa, organizacija i zainteresovane javnosti, izveštaju tehničke komisije, kao i odlučne činjenice i razloge za donošenje rešenja.]

Pravna pouka: Protiv ovog rešenja nije dopuštena žalba. Operater može podneti tužbu Upravnom sudu i pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana prijema ovog rešenja.

Ovlašćeno lice

Ime i prezime

M.P.

Potpis

Obrađivači:

Ime i prezime

Potpis

1. _____

2. _____

Dostavljeno:

- operateru,

- u registar izdatih dozvola,

- nadležnom inspekcijском organu,

- arhivi.